

U.S. Department of Justice

Washington, DC 20530

Exhibit A to Registration Statement**Pursuant to the Foreign Agents Registration Act of 1938, as amended**

INSTRUCTIONS. Furnish this exhibit for EACH foreign principal listed in an initial statement and for EACH additional foreign principal acquired subsequently. The filing of this document requires the payment of a filing fee as set forth in Rule (d)(1), 28 C.F.R. § 5.5(d)(1). Compliance is accomplished by filing an electronic Exhibit A form at <http://www.fara.gov>.

Privacy Act Statement. The filing of this document is required by the Foreign Agents Registration Act of 1938, as amended, 22 U.S.C. § 611 *et seq.*, for the purposes of registration under the Act and public disclosure. Provision of the information requested is mandatory, and failure to provide this information is subject to the penalty and enforcement provisions established in Section 8 of the Act. Every registration statement, short form registration statement, supplemental statement, exhibit, amendment, copy of informational materials or other document or information filed with the Attorney General under this Act is a public record open to public examination, inspection and copying during the posted business hours of the Registration Unit in Washington, DC. Statements are also available online at the Registration Unit's webpage: <http://www.fara.gov>. One copy of every such document, other than informational materials, is automatically provided to the Secretary of State pursuant to Section 6(b) of the Act, and copies of any and all documents are routinely made available to other agencies, departments and Congress pursuant to Section 6(c) of the Act. The Attorney General also transmits a semi-annual report to Congress on the administration of the Act which lists the names of all agents registered under the Act and the foreign principals they represent. This report is available to the public in print and online at: <http://www.fara.gov>.

Public Reporting Burden. Public reporting burden for this collection of information is estimated to average .49 hours per response, including the time for reviewing instructions, searching existing data sources, gathering and maintaining the data needed, and completing and reviewing the collection of information. Send comments regarding this burden estimate or any other aspect of this collection of information, including suggestions for reducing this burden to Chief, Registration Unit, Counterespionage Section, National Security Division, U.S. Department of Justice, Washington, DC 20530; and to the Office of Information and Regulatory Affairs, Office of Management and Budget, Washington, DC 20503.

1. Name and Address of Registrant Humanitas Global Development 1100 Connecticut Avenue NW, Suite 440 Washington, DC 20036		2. Registration No. N/A - New registrant
3. Name of Foreign Principal Office of the President of Ecuador (Yasuni-ITT)	4. Principal Address of Foreign Principal Avenida 6 de Diciembre N33-42 e Ignacio Bossano Edif Titanium Piso 7	
5. Indicate whether your foreign principal is one of the following:		
<input checked="" type="checkbox"/> Foreign government <input type="checkbox"/> Foreign political party <input type="checkbox"/> Foreign or domestic organization: If either, check one of the following: <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div> <input type="checkbox"/> Partnership <input type="checkbox"/> Corporation <input type="checkbox"/> Association </div> <div> <input type="checkbox"/> Committee <input type="checkbox"/> Voluntary group <input type="checkbox"/> Other (specify) _____ </div> </div> <input type="checkbox"/> Individual-State nationality _____		
6. If the foreign principal is a foreign government, state:		
a) Branch or agency represented by the registrant Yasuni-ITT		
b) Name and title of official with whom registrant deals Juan Carlos Castrillan, General Coordinator, Yasuni-ITT		
7. If the foreign principal is a foreign political party, state:		
a) Principal address N/A		
b) Name and title of official with whom registrant deals N/A		
c) Principal aim N/A		

Formerly CRM-157

FORM NSD-3
Revised 03/11

8. If the foreign principal is not a foreign government or a foreign political party:

a) State the nature of the business or activity of this foreign principal.

N/A

b) Is this foreign principal:

Supervised by a foreign government, foreign political party, or other foreign principal

Yes ☐ No ☐

Owned by a foreign government, foreign political party, or other foreign principal

Yes ☐ No ☐

Directed by a foreign government, foreign political party, or other foreign principal

Yes ☐ No ☐

Controlled by a foreign government, foreign political party, or other foreign principal

Yes ☐ No ☐

Financed by a foreign government, foreign political party, or other foreign principal

Yes ☐ No ☐

Subsidized in part by a foreign government, foreign political party, or other foreign principal

Yes ☐ No ☐

9. Explain fully all items answered "Yes" in Item 8(b). (If additional space is needed, a full insert page must be used.)

N/A

10. If the foreign principal is an organization and is not owned or controlled by a foreign government, foreign political party or other foreign principal, state who owns and controls it.

N/A

EXECUTION

In accordance with 28 U.S.C. § 1746, the undersigned swears or affirms under penalty of perjury that he/she has read the information set forth in this Exhibit A to the registration statement and that he/she is familiar with the contents thereof and that such contents are in their entirety true and accurate to the best of his/her knowledge and belief.

Date of Exhibit A	Name and Title	Signature
August 21, 2012	Nabeeha Mujeeb Kazi, Managing Director	/s/ Nabeeha Mujeeb Kazi eSigned

U.S. Department of Justice

Washington, DC 20530

Exhibit B to Registration Statement**Pursuant to the Foreign Agents Registration Act of 1938, as amended**

INSTRUCTIONS. A registrant must furnish as an Exhibit B copies of each written agreement and the terms and conditions of each oral agreement with his foreign principal, including all modifications of such agreements, or, where no contract exists, a full statement of all the circumstances by reason of which the registrant is acting as an agent of a foreign principal. Compliance is accomplished by filing an electronic Exhibit B form at <http://www.fara.gov>.

Privacy Act Statement. The filing of this document is required for the Foreign Agents Registration Act of 1938, as amended, 22 U.S.C. § 611 *et seq.*, for the purposes of registration under the Act and public disclosure. Provision of the information requested is mandatory, and failure to provide the information is subject to the penalty and enforcement provisions established in Section 8 of the Act. Every registration statement, short form registration statement, supplemental statement, exhibit, amendment, copy of informational materials or other document or information filed with the Attorney General under this Act is a public record open to public examination, inspection and copying during the posted business hours of the Registration Unit in Washington, DC. Statements are also available online at the Registration Unit's webpage: <http://www.fara.gov>. One copy of every such document, other than informational materials, is automatically provided to the Secretary of State pursuant to Section 6(b) of the Act, and copies of any and all documents are routinely made available to other agencies, departments and Congress pursuant to Section 6(c) of the Act. The Attorney General also transmits a semi-annual report to Congress on the administration of the Act which lists the names of all agents registered under the Act and the foreign principals they represent. This report is available to the public in print and online at: <http://www.fara.gov>.

Public Reporting Burden. Public reporting burden for this collection of information is estimated to average .33 hours per response, including the time for reviewing instructions, searching existing data sources, gathering and maintaining the data needed, and completing and reviewing the collection of information. Send comments regarding this burden estimate or any other aspect of this collection of information, including suggestions for reducing this burden to Chief, Registration Unit, Counterespionage Section, National Security Division, U.S. Department of Justice, Washington, DC 20530; and to the Office of Information and Regulatory Affairs, Office of Management and Budget, Washington, DC 20503.

1. Name of Registrant

Humanitas Global Development

2. Registration No.

N/A - New registrant

6126

3. Name of Foreign Principal

Office of the President of Ecuador (Yasuni-ITT)

Check Appropriate Box:

4. ☒ The agreement between the registrant and the above-named foreign principal is a formal written contract. If this box is checked, attach a copy of the contract to this exhibit.
5. ☐ There is no formal written contract between the registrant and the foreign principal. The agreement with the above-named foreign principal has resulted from an exchange of correspondence. If this box is checked, attach a copy of all pertinent correspondence, including a copy of any initial proposal which has been adopted by reference in such correspondence.
6. ☐ The agreement or understanding between the registrant and the foreign principal is the result of neither a formal written contract nor an exchange of correspondence between the parties. If this box is checked, give a complete description below of the terms and conditions of the oral agreement or understanding, its duration, the fees and expenses, if any, to be received.
7. Describe fully the nature and method of performance of the above indicated agreement or understanding.

Media relations, stakeholder outreach and partnership development to:

- Leverage environmental, wildlife, and biodiversity experts from across geographies to tell the Yasuní story and promote global calls to actions
- Link the relevance and importance of the Yasuní-ITT initiative to global trends and global development priorities to demonstrate relevance
- Mobilize key opinion leaders as spokespeople and advisers from across regions and sectors
- Promote Yasuní-ITT-related developments through trade, consumer, and online media to stay top of mind among stakeholders such as funders, corporate partners, governments, and other influencers
- Establish a credible platform from which to leverage future Yasuní developments and contributions
- Generate media coverage in the United States and European, Asian, Middle Eastern, and African markets

8. Describe fully the activities the registrant engages in or proposes to engage in on behalf of the above foreign principal.

C.3.a. Core Media Message Refinement and Intended Outcomes Planning Session

C.3.b. Media Mapping and Landscape Scanning

C.3.c. Media Outreach and Engagement Programming

As part of this media engagement effort, HGD, in collaboration with its media experts, will develop a media literacy programming and share information online with key media contacts. As part of media engagement, HGD recommends offering a handful of core media an opportunity to visit Yasuní and conduct one-on-one briefings with News Bureaus in Top Six Target Countries.

HGD will provide ongoing media relations support for the Yasuní-ITT initiative in the six top target countries (US, France, Germany, UK, Belgium, and UAE or Qatar). We will build and maintain comprehensive databases of journalists, outlets, columnists, and reporters focused in CSR, international development, environmental, and international relations. The HGD team also will create and nurture relationships with key reporters, media influencers, and thought leaders in each of the key countries on behalf of the initiative.

- Embassy Communications Assistance

Through our network of communications specialists and with the coordination of our Global Account Director in Washington, DC, we will provide ongoing communications support to the Ecuadorean embassies in Paris, London, and Berlin, as well as in the diplomatic representation in Brussels.

9. Will the activities on behalf of the above foreign principal include political activities as defined in Section 1(o) of the Act and in the footnote below? Yes ☐ No ☒

If yes, describe all such political activities indicating, among other things, the relations, interests or policies to be influenced together with the means to be employed to achieve this purpose.

N/A

EXECUTION

In accordance with 28 U.S.C. § 1746, the undersigned swears or affirms under penalty of perjury that he/she has read the information set forth in this Exhibit B to the registration statement and that he/she is familiar with the contents thereof and that such contents are in their entirety true and accurate to the best of his/her knowledge and belief.

Date of Exhibit B	Name and Title	Signature
August 21, 2012	Nabeeha Mujeeb Kazi, Managing Director	/s/ Nabeeha Mujeeb Kazi eSigned

Footnote: Political activity as defined in Section 1(o) of the Act means any activity which the person engaging in believes will, or that the person intends to, in any way influence any agency or official of the Government of the United States or any section of the public within the United States with reference to formulating, adopting, or changing the domestic or foreign policies of the United States or with reference to the political or public interests, policies, or relations of a government of a foreign country or a foreign political party.



PRESIDENCIA DE LA REPUBLICA

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS COMUNICACIONALES

COMPARECIENTES

Intervienen en la celebración del presente contrato, por una parte HUMANITAS GLOBAL DEVELOPMENT, empresa debidamente constituida en el Estado de Maryland, Estados Unidos; representada legalmente por la señora Nabeeha Mujeeb Kazi y; a quien en adelante, se la denominará como "EL PRESTADOR DE SERVICIOS"; y por otra parte, la Presidencia de la República del Ecuador, representada por la Dra. Ivonne Juez de Baki, Secretaria de Estado para la Iniciativa Yasuní ITT, conforme delegación contenida en la Resolución No. 292 de 20 de julio de 2012; a quien en adelante se le denominará "EL CLIENTE".

Cláusula Primera.- ANTECEDENTES

1. Mediante el Memorando No. PR-IYITT-2012-000404-M del 13 de julio de 2012 dirigido a la Ing. María Luisa Donoso, Secretaria General de la Presidencia de la República, por parte de la Dra. Ivonne Juez de Baki, Secretaria de Estado para la Iniciativa Yasuní ITT en el cual se solicita la contratación de servicios comunicacionales con la compañía estadounidense HUMANITAS GLOBAL DEVELOPMENT para "Realizar el Desarrollo de estrategias de relaciones públicas con base en Estados Unidos, Francia, Inglaterra, Bélgica y Qatar para la difusión del mensaje Institucional de la Iniciativa Yasuní ITT"
2. Mediante memorando No. PR-DFNSG-2012-000855-M del 18 de julio de 2012, el Director Financiero de la Presidencia de la República emitió la respectiva partida presupuestaria para el presente contrato.
3. Mediante Resolución No. 292 de 20 del julio de 2012, suscrita por la Ing. Maria Luisa Donoso, Secretaría General de la Presidencia de la República, se acoge la petición de la Dra. Ivonne Juez de Baki, Secretaria de Estado para la Iniciativa Yasuní ITT.
4. Conforme antedicha Resolución en su Artículo 3, la cual textualmente señala: "Conforme lo establece el artículo 4 del Reglamento General de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, se delega a la Dra. Ivonne Juez de Baki, Secretaria de Estado para la Iniciativa Yasuní ITT para que lleve a cabo el siguiente procedimiento de contratación, para lo cual deberá sujetarse estrictamente a lo señalado en el artículo 3 del Reglamento enunciado".
5. Que conforme lo determina el artículo 3 del Reglamento General a la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública se realizó la publicación de el proceso para Realizar el Desarrollo de estrategias de relaciones públicas con base en Estados Unidos, Francia, Inglaterra, Bélgica y Qatar para la difusión del mensaje Institucional de la Iniciativa Yasuní ITT" en el medio internacional "Barrio News" de Nueva York el día 25 de julio de 2012



PRESIDENCIA DE LA REPUBLICA

6. Que se recibieron ofertas en formato PDF a través de la dirección electrónica yasuni.itt@presidencia.gob.ec hasta el día 27 de julio de 2012, a las 11h00 horas de Ecuador.
7. Que hasta la fecha de presentación de ofertas, solo se presentó la propuesta de la empresa HUMANITAS GLOBAL DEVELOPMENT
8. Que el 27 de julio de 2012 se realizó la calificación correspondiente a la oferta en donde se establece que la misma cumple con las especificaciones técnicas y económicas requeridas por EL CLIENTE.

Cláusula Segunda.- OBJETO DEL CONTRATO

2.01.- LA PRESTADORA DE SERVICIOS se obliga con el CLIENTE a realizar los siguientes productos conforme las especificaciones detalladas a continuación:

Producto 1: Levantamiento de estrategia, mapeo de medios y cronograma de actividades.

La empresa contratada debe entregar un plan de estrategia que incluya:

1. Mapeo de medios tradicionales (radio, prensa y televisión) desde EEUU, Francia, Inglaterra, Alemania, Bélgica y Qatar. Identificación de medios, reporteros, periodistas, columnistas y líderes de opinión en los mismos países.
2. Estrategia de trabajo con un mínimo de 5 medios de alcance nacional por cada país que el contratista deberá evaluar y identificar y la Iniciativa deberá aprobar a través de su administrador. La prestadora de servicios es responsable de identificar medios y no podrá realizar actividad con el mismo sin la respectiva autorización de su administrador para hacerlo. Si el contratista inicia actividades sin aprobación escrita (estas aprobaciones incluyen medios electrónicos) de su respectivo administrador no será tomada en cuenta.
3. Desarrollo de una Plataforma de Mensajes mediante la contextualización de la campaña central internacional de la Iniciativa Yasuni-ITT según cada uno de los países y tipo de medios de comunicación que se haga el acercamiento con el objetivo de lograr publicaciones, reportajes, entrevistas o espacios sin costo publicitario.
4. Cronograma de actividades para agosto, septiembre, octubre y noviembre; los cronogramas deberán ser presentados al administrador el cual en un plazo de 72 horas evaluará las actividades. En caso de existir observaciones las mismas serán transmitidas al prestador de servicios el cual de manera obligatoria deberá corregir, ampliar y/o cambiar actividades dependiendo del caso. Las actividades contenidas y aprobadas deberán ser ejecutadas en su integridad por el contratista. En caso de que sea considerado un cambio de actividad el mismo será procedente siempre y cuando



PRESIDENCIA DE LA REPUBLICA

el contratista presente por escrito las justificaciones de cambio de actividad al administrador, el cual evaluará y de ser procedente aprobará por escrito vía fax o electrónicamente. No son aceptados cambios sin aprobación por escrito de la administración.

Producto 2: Relaciones Públicas con Medios de Comunicación y líderes de opinión

1. Entregar asesoría estratégica constante en relaciones públicas internacionales mediante: 1) reunión estratégica dos veces por semana por video conferencia con la oficina de la Iniciativa Yasuní-ITT; 2) acompañamiento en viajes a Representante Permanente de la Iniciativa Yasuní-ITT en viajes oficiales; 3) Informe mensual de actividades, evaluación y redireccionamiento (de ser necesario).
2. Trabajo con medios internacionales para organización de agenda de medios para la Jefa Negociadora de la Iniciativa Yasuní-ITT.
3. Buró de noticias constante con alcance en EEUU, Francia, Inglaterra, Alemania, Bélgica y Qatar que incluye trabajo de posicionamiento y desarrollo de noticias sobre la Iniciativa.
 - a. Creación de Hojas Informativas para acompañar a cada una de las actividades y contactos para medios, es decir, la empresa adjudicataria es la responsable del envío de información a los medios de comunicación con los que se gestione acciones de relaciones públicas.
 - b. Comunicados de Prensa. La empresa adjudicataria debe despachar un mínimo de 3 comunicados de prensa mensuales en cada uno de los países definidos en este documento. Además se enviará un comunicado de prensa a nivel mundial conforme los lineamientos comunicacionales impartidos por su Administrador.
4. Un mínimo de 3 reuniones con líderes de opinión "influenciadores" durante los viajes de la Representante Permanente de la Iniciativa Yasuní-ITT.
5. Acompañamiento a 15 reuniones en localidades que hayan demostrado voluntad de apoyar a la Iniciativa Yasuní-ITT para activar relaciones públicas en esas localidades. Para toda actividad se debe contar con la respectiva autorización de su Administrador. Si el contratista inicia actividades sin aprobación escrita (estas aprobaciones incluyen medios electrónicos) de su administrador no será tomada en cuenta.

Producto 3: Asesoría a Embajadas en EEUU, Francia, Inglaterra, Alemania, Bélgica y Qatar

1. La empresa contratada trabajará en una reunión de planificación quincenal con las Embajadas del Ecuador en Washington DC, Londres, Berlín, Bruselas y Doha para establecer una estrategia y actividades de relaciones públicas a ser desarrolladas. La empresa contratada deberá levantar actas de cada reunión que servirán como insumo para la evaluación de informes



PRESIDENCIA DE LA REPUBLICA

2. Se debe presentar un informe mensual sobre los resultados de las actividades de cada país que se hayan programado con las respectivas Embajadas en el tema de la Iniciativa Yasuní-ITT

Producto 4: Monitoreo de medios de comunicación en EEUU, Francia, Inglaterra, Alemania, Bélgica y Qatar

1. Se entregará un reporte mensual valorado sobre presencia en medios en EEUU, Francia, Inglaterra, Alemania, Bélgica y Qatar.

Cláusula Tercera.- PRECIO DEL CONTRATO

El precio total del presente Contrato, es de usd 583.800,00 (QUINIENTOS OCHENTA Y TRES MIL OCHOCIENTOS DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE NORTEAMÉRICA).

Los precios acordados en el contrato por los servicios especificados constituirán la única compensación al PRESTADOR DE SERVICIOS.

Cláusula Cuarta.- FORMA DE PAGO

El pago del presente contrato se lo realizará dentro de lo diez días siguientes a la entrega de cada uno de sus productos con su respectivo entregable descrito en el siguiente cuadro. Los pagos se realizarán en dólares Americanos via depósito electrónico/directo a la cuenta bancaria de Humanitas Global Development en los Estados Unidos

	%	Monto	Especificaciones
Producto 1: Levantamiento de estrategia, mapeo de medios y cronograma de actividades	10	USD\$ 58,380.00	Un solo pago a la entrega de los informes completos
Producto 2: Relaciones Públicas con Medios de Comunicación y líderes de opinión	45	USD\$ 262,710.00	Se realizarán dos pagos de USD\$ 131,355.00 cada uno a la entrega de los informes consolidados de septiembre y noviembre



PRESIDENCIA DE LA REPUBLICA

Producto 3: Asesoría a Embajadas del Ecuador en EEUU, Francia, Inglaterra, Alemania, Bélgica y Qatar	35	USD\$ 204,330.00	Se realizarán 4 pagos de USD\$ 51, 082.50 cada uno a la entrega de informe de actividades al final de agosto, septiembre, octubre y consolidado a noviembre
Producto 4: Monitoreo de medios de comunicación en EEUU, Francia, Inglaterra, Alemania, Bélgica y Qatar	10	USD\$ 58,380.00	Dos pagos de USD\$29,190 cada uno a la entrega de los informes consolidados de septiembre y noviembre
TOTAL		USD\$ 583,800.00	

Al término de cada pago, se procederá con la entrega de la correspondiente factura dejando constancia en un entregable en idioma castellano de los servicios realizados y la correspondiente recepción de los productos.

El valor de presente contrato está sujeto a los descuentos por impuestos y deducciones definidos por la República del Ecuador.

Para el efecto de administración se designa al funcionario responsable del área de Comunicación de la Iniciativa Yasuní ITT como administrador del presente contrato y deberá recibir los productos, autorizar las difusiones, aprobar piezas comunicacionales, autorizar cronogramas, autorizar cambios de actividades en los cronogramas, realizar las observaciones necesarias para el cumplimiento de las obligaciones contenidas en el presente instrumento y emitir el respectivo informe de satisfacción de los mismos, el administrador es responsable por la correcta ejecución del presente instrumento y velar por los intereses institucionales y del Estado ecuatoriano.

El prestador de servicios declara que es capaz para realizar los productos conforme el cronograma de pagos establecido.

2



PRESIDENCIA DE LA REPUBLICA

COMUNICACION

Cláusula Quinta.- PLAZO

El plazo para la ejecución total de los servicios requeridos es desde la suscripción del presente contrato hasta el 30 de noviembre de 2012.

Cláusula Sexta.- PROPIEDAD Y CONFIDENCIALIDAD

El PRESTADOR DE SERVICIOS se obliga a mantener confidencialidad sobre la información calificada como clasificada por parte del cliente. La difusión de información requerirá la orden expresa del administrador del contrato. Todo producto comunicacional previo a su difusión deberá ser aprobado por escrito (se aceptan para el efecto medios electrónicos) por el administrador del contrato.

Al término de cada entrega de productos la propiedad intelectual de los mismos pasa directamente a la Presidencia de la República la cual podrá realizar modificaciones si lo estimare pertinentes

Cláusula Séptima.- LUGAR DE EJECUCIÓN

EL PRESTADOR DE SERVICIOS se compromete a ejecutar el servicio requerido en EEUU, Francia, Inglaterra, Alemania, Bélgica y Qatar conforme los requerimientos establecidos por la Iniciativa Yasuní ITT.

Cláusula Octava.- RELACIÓN ENTRE LAS PARTES.

Se entiende por las partes que el proveedor de servicios es un contratista independiente con respecto al cliente, y no un empleado del cliente.

El cliente no proporciona beneficios adicionales, incluyendo beneficios de seguro médico, vacaciones pagadas, prestaciones o cualquier otro empleado, para el beneficio del Proveedor de Servicios.

Cláusula Novena.- LESIONES.

El Proveedor de Servicios renuncia a cualquier derecho a demandar al cliente por cualquier lesión que el proveedor de servicios puede mantener durante la ejecución de los servicios contratados.

Cláusula Decima INDEMNIZACIÓN.

9



PRESIDENCIA DE LA REPUBLICA

El Proveedor de Servicios se compromete a defender, indemnizar y mantener indemne al cliente, las filiales (incluyendo sociedades matrices y filiales), los minoristas, concesionarios, funcionarios, directores, empleados y agentes de y contra cualquier reclamo, responsabilidad, daños y perjuicios, incluyendo, entre otros los honorarios de abogados externos, los honorarios que surjan por resultado de la negligencia o mala intención del Proveedor de Servicios al implementar sus obligaciones bajo este contrato.

El cliente es responsable de la revisión final de todos los proyectos. El Proveedor de Servicios corregirá, si es necesario, todos los errores encontrados por el cliente.

Cláusula Décimo Primera ACUERDO TOTAL.

Este contrato contiene el acuerdo completo entre las partes, y no hay promesas de otras condiciones o en cualquier otro acuerdo oral o escrito.

Cláusula Décima Segunda DIVISIBILIDAD.

Si cualquier disposición de este Acuerdo se considera inválida o inaplicable por cualquier razón, las disposiciones restantes seguirán siendo válidas y aplicables. Si un tribunal considera que alguna disposición de este Acuerdo es inválida o inejecutable, pero que por limitación de dicha disposición se convertiría válida y exigible, entonces dicha disposición se considerará escrita, interpretada y ejecutada dentro de esas limitaciones.

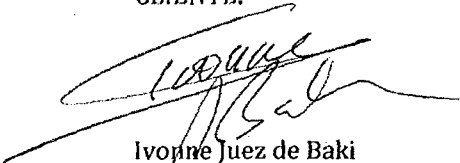
Cláusula Décima Tercera LEY APLICABLE.

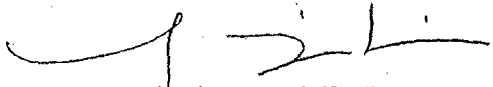
Este Contrato se regirá por las leyes del Estado de Maryland, Estados Unidos de Norteamérica.

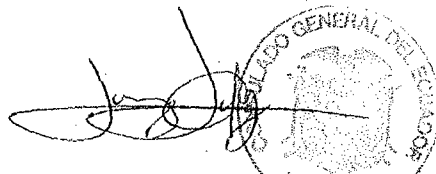
EN FE DE LO CUAL, las partes han suscriben este acuerdo a los 16 días de agosto de 2012 en Nueva York

CLIENTE:

PROVEEDOR DE SERVICIOS:


Ivonne Juez de Baki
Presidencia de la República


Nabeeha Mujeeb Kazi
Humanitas Global Development


JORGE LÓPEZ AMAYA
CÓNSUL GENERAL

